

# PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

# 2023

## GESTIÓN ADMINISTRATIVA

ENERO 2023

---

Página 1 de 5

SEDE CENTRAL  
Av. Del Ferrocarril con Calle 44 Esquina  
**Teléfonos:** (578) 2653260 - 2655444 - 2657775 - 2655452 - 2655446 - 2660101 -  
2640517 - 2660149 - 2657186 - 2654940 - 2654555 - 2654554 - 2655378  
**Línea Nacional:** 018000956666 desde el resto del País  
E-Mail: [cortolima@cortolima.gov.co](mailto:cortolima@cortolima.gov.co) - Web: [www.cortolima.gov.co](http://www.cortolima.gov.co)  
Ibagué - Tolima - Colombia

**Dirección Territorial Sur:**  
Extensión: 401- 406  
**Telefax:** (578) 2462779  
C.C. Kalarama Cra. 8 No.  
7 - 24/28 Oji. 301-310,  
Chaparral - Tolima

**Dirección Territorial Norte:**  
Extensión 400 - 408  
**Telefax:** (578) - 2890024  
Calle 2a Sur No 6-81  
Avenida las Palmas Predio  
Casa Verde  
Lérida - Tolima

**Dirección Territorial Oriente:**  
Extensión 403 -409  
**Telefax:** (578) 2456876  
Calle 6 No. 23 - 37 segunda piso,  
Melgar - Tolima

**Dirección Territorial  
Sur Oriente:**  
Extensión 402 -407  
**Telefax:** (578) 2281204  
Cra. 9 No. 8 - 120,  
Purificación - Tolima

## PRESENTACIÓN

El Plan Anual de Adquisiciones es un instrumento de planeación contractual de la Entidad Estatal, toda vez que se trata de una herramienta para facilitar a las entidades identificar, registrar, programar y divulgar sus necesidades de bienes, obras y servicios de acuerdo con el presupuesto asignado; es decir, que se programan y registran los requerimientos de adquisición de obras, bienes y servicios, de conformidad con los requerimientos efectuados por los responsables de cada una de las dependencias de la entidad.

De acuerdo a la guía de Colombia compra eficiente<sup>1</sup> define El plan Anual de Adquisiciones como una herramienta para:

- Facilitar a las entidades estatales identificar, registrar programar y divulgar sus necesidades de bienes, obras y servicios.
- Diseñar estrategias de contratación basadas en agregación de la demanda que permitan incrementar la eficiencia del proceso de contratación.

Así mismo dicha guía establece que el Plan Anual de Adquisiciones busca comunicar información útil y temprana a los proveedores potenciales de las entidades estatales, para que éstos participen de las adquisiciones que hace el Estado.

## MARCO NORMATIVO

De conformidad con lo establecido en el Artículo 2.2.1.1.1.4.1, del Decreto N° 1082 de 2015, las Entidades Estatales deben elaborar un Plan Anual de Adquisiciones, el cual debe contener la lista de bienes, obras y servicios que pretenden adquirir durante el año. En el Plan Anual de Adquisiciones, la Entidad Estatal debe señalar la necesidad y cuando conoce el bien, obra o servicio que satisface esa necesidad debe identificarlo utilizando el Clasificador de Bienes y Servicios, e indicar el valor estimado del contrato, el tipo de recursos con cargo a los cuales la Entidad Estatal pagará el bien, obra o servicio, la modalidad de selección del contratista y la fecha aproximada en la cual la Entidad Estatal iniciará el Proceso de Contratación.

<sup>1</sup> Colombia Compra Eficiente. Guía para elaborar el Plan Anual de Adquisiciones. 2021

## OBJETIVO

Establecer y publicar en el Secop el Plan Anual de Adquisiciones de la Corporación Autónoma Regional del Tolima CORTOLIMA para la vigencia 2023.

## PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES VIGENCIA 2023

A través de la circular No. 063 del 18 de noviembre del 2022 la Subdirección Administrativa y Financiera - Proceso de Gestión Administrativa, solicitó a cada una de las dependencias (subdirecciones y oficinas) se enviara a través de correo electrónico el Plan Anual de Adquisiciones, resaltando la importancia de diligenciar el formato aprobado por Colombia Compra Eficiente, donde se especifica de forma detalladas; Código UNSPSC, descripción, fecha estimada de inicio de proceso de selección (mes), Fecha estimada de presentación de ofertas (mes), duración del contrato (número), Duración del contrato (intervalo: días, meses, años), Modalidad de selección, fuente de los recursos, valor total estimado, ¿Se requieren vigencias futuras?, Unidad de contratación (referencia), ubicación, Nombre del responsable, Teléfono del responsable, correo electrónico del responsable.

Así las cosas, cada una de las dependencias allego a través del correo electrónico su respectivo Plan Anual de Adquisiciones, el cual fue consolidado y publicado en la plataforma Secop II el día 02 de enero del 2023.

A través del Plan Anual de Adquisiciones podemos observar lo siguiente:

	PERIODO	NECESIDADES	VALOR
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES VIGENCIA 2023	ENERO	702	\$ 26,416,306,612
	FEBRERO	27	\$ 5,146,052,625
	MARZO	38	\$ 5,621,686,781
	ABRIL	7	\$ 479,272,590
	MAYO	65	\$ 17,127,729,926
	JUNIO	43	\$ 1,599,434,921
	JULIO	10	\$ 1,102,419,619
	AGOSTO	9	\$ 1,810,200,898
	SEPTIEMBRE	4	\$ 3,833,968,688
	OCTUBRE	4	\$ 1,929,972,344
	NOVIEMBRE	2	\$ 277,345,846
	DICIEMBRE	1	\$ 4,939,881
DISTRIBUCIÓN DE NECESIDADES POR MES	TOTAL, AÑO SEGÚN SECOP II	912	\$ 65,349,330,731

# PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES 2023

Si se observa la clasificación de las necesidades de acuerdo a la modalidad de contratación, se encuentra para el año 2023 la siguiente proyección:

	MODALIDAD DE CONTRATACION	NECESIDADES	VALOR
<b>PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES VIGENCIA 2023</b>  <b>MODALIDAD DE CONTRATACION ANUAL</b>	CONTRATACIÓN DIRECTA	826	\$ 25,124,566,117
	CONTRATACION DIRECTA CON OFERTAS	9	\$ 754,306,897
	LICITACION PUBLICA	16	\$ 14,901,914,128
	LICITACION PUBLICA (OBRA PUBLICA)	5	\$ 16,883,587,946
	CONCURSO DE MERITOS	13	\$ 3,305,580,788
	SELECCIÓN ABREVIADA MENOR CUANTIA	11	\$ 1,651,495,418
	SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	7	\$ 1,460,376,504
	MINIMA CUANTIA	18	\$ 559,457,078
	SELECCIÓN ABREVIADA ACUERDO MARCO	7	\$ 708,045,855
	TOTAL AÑO SEGÚN SECOP II	912	\$ 65,349,330,731

Si se observa la clasificación de las necesidades de acuerdo a la modalidad dependencia encargada del proceso se en cuenta para los siguiente: encontramos para el año 2023 la siguiente proyección:

	DEPENDENCIA	NECESIDADES	VALOR
<b>PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES VIGENCIA 2023</b>  <b>DISTRIBUCIÓN POR ÁREAS Y DEPENDENCIAS</b>	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	261	\$ 19.371.038.107
	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO AMBIENTAL	219	\$ 28.930.091.270
	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL	36	\$ 2.918.047.284
	SUBDIRECCIÓN DE CALIDAD AMBIENTAL	199	\$ 5.788.916.816

# PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES 2023

	OFICINA JURIDICA	100	\$ 3.337.126.090
	OFICINA DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO TIC		
	OFICINA DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	30	\$ 1.949.061.475
	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO TIC	33	\$ 1.941.359.689
	RELACIONAMIENTO INSTITUCIONAL	34	\$ 1.113.690.000
	TOTAL SEGÚN SECOP II	<b>912</b>	<b>\$ 65.349.330.731</b>

Se adjunta plan anual de adquisiciones en formato Excel publicado en el Secop II para la vigencia 2023